

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«Центр развития творчества детей и юношества» им.М.Х.Мокаева
Эльбрусского муниципального района

ПРИНЯТО:
Педагогическим Советом
Протокол № 2
от «12» 12 2018г.

УТВЕРЖДАЮ: 
Директор МКУ ДО «ЦРТД и Ю»
Ф.М.Мисирова
М 27 от 19.12.2018г.

Согласовано:
Советом Учреждения
Протокол № 30 от 18.12.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МКУ ДО «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»
им.М.Х. Мокаева Эльбрусского муниципального района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся МКУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» им. М.Х.Мокаева Эльбрусского муниципального района (далее Центр) в соответствии с Уставом образовательного учреждения, Федеральным законом «Об образовании в РФ».

1.2.Порядок приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся регулируется следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Концепцией развития дополнительного образования детей, распоряжение Правительства РФ от 04.09.14 г. № 1726-р;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196;
- Профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» приказ №298н от 5.05.2018 г.;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. № 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей";
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 07.06.13 г. № ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г в редакции от 03.06.2009 № 118-ФЗ;
- Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования детей» в Эльбрусском муниципальном районе;

- Уставом МКУ ДО «ЦРТД и Ю» им. М.Х. Мокаева (постановление главы местной администрации Эльбрусского муниципального района №59 от 22.05.2015 г.);
- локальными актами учреждения.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ В МКУ ДО «ЦРТД и Ю» им. М.Х. Мокаева

2.1. Учреждение обязано ознакомить поступающего на обучение ребенка и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.2. дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей).

2.3. Взаимоотношения учреждения и обучающегося за счет средств физического и (или) юридического лица регулируются договором об оказании платных образовательных услуг, заключенным с родителями (законными представителями) обучающегося, либо с самим обучающимся, который не может ограничивать установленные законом права сторон.

2.4. Прием заявлений от лиц, желающих заключить договор на обучение, осуществляется в течение года. Договор определяет образовательную программу, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.5. При приеме не допускается ограничение по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2.6. При приеме в технические, туристско-краеведческие и хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.7. Перевод на второй и последующие года обучения осуществляется приказом директора на основании решения заседания педагогического совета.

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ДРУГОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Прием в Центр может быть осуществлен в порядке перевода обучающихся из других организаций дополнительного образования детей, имеющего лицензию на образовательную деятельность.

3.2. Обучающиеся имеют право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую дополнительную общеобразовательную программу соответствующего уровня, при согласии этой образовательной организации.

3.3. Обучающиеся могут быть переведены из других организаций дополнительного образования детей в связи с переменой места жительства.

3.4. В детские объединения, реализующие предпрофессиональные общеобразовательные программы, принимаются в порядке перевода обучающиеся из других организаций дополнительного образования детей, реализующих аналогичные предпрофессиональные общеобразовательные программы, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку по предметам профиля, освоившие в полном объеме программу соответствующего учебного года (четверти, полугодия).

3.5. Прием обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации в МКУ ДО «ЦРТД и Ю» может быть осуществлен в течение всего учебного года и оформляется приказом.

3.6. Прием обучающихся в порядке перевода из других образовательных организаций, реализующих соответствующие дополнительные общеобразовательные программы, осуществляется при наличии вакантных мест в группах.

3.7. При приеме обучающегося в порядке перевода из других организаций дополнительного образования детей, предоставляются следующие документы:

-академическая справка из предыдущего учебного заведения (для обучающихся в по предпрофессиональным общеобразовательным программам);

-копия лицензии с приложением на право оказания образовательных услуг предыдущего учебного заведения.

4.ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ИЗ МКУ ДО «ЦРТД и Ю».

4.1. Отчислением является исключение обучающегося из списочного состава Центра на основании приказа директора в соответствии с нормами действующего законодательства.

4.2. Отчисление обучающихся производится в следующих случаях:

- в случае окончания обучающимися полного курса обучения.

- в случае прекращения договорных отношений между Центром и родителями обучающегося по инициативе родителей (законных представителей);

-по решению педагогического совета Центра за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося из Центра применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Центре оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Центра, а также нормальное функционирование Центра;

- в случае продолжительной болезни обучающегося, которая влечет за собой невозможность продолжения им дальнейшего обучения в связи с пропусками занятий составляющих более 50% учебного времени в полугодии. Решение об исключении обучающегося принимается на Педагогическом совете и оформляется приказом директора Организации.

4.3.Отчисленные обучающиеся оформляются письменным заявлением обучающегося или родителями (законными представителями несовершеннолетнего учащегося), с указанием причины отчисления.

4.4.Отчисление обучающегося оформляется приказом директора Центра.

5. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МКУ ДО «ЦРТД и Ю»

5.1. Настоящий раздел регулирует порядок восстановления обучающихся в Центр.

5.2.Лицо, отчисленное из Центра по инициативе обучающегося до завершения освоения дополнительной общеобразовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Центре до окончания полного курса обучения по программе при наличии свободных мест в детском объединении и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

5.3. Право на восстановление в Центре имеют обучающиеся, отчисленные из Центра по болезни, а также иным уважительным причинам (длительная командировка родителей, подготовка и сдача экзаменов в общеобразовательной школе) и другим причинам, принятым во внимание Педагогическим советом.

5.4. Восстановиться в Центр можно на тот же уровень обучения, с которого был отчислен обучающийся и по той же программе.

5.5. Родители (законные представители) учащегося, желающего восстановиться в Центр, в срок до 1 сентября обязаны подать заявление о восстановлении.

5.6. Решение о восстановлении в Центр принимается Педагогическим советом и оформляется приказом директора.