

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ им. М.Х. МОКАЕВА»
ЭЛЬБРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методсовета
МБУ ДО ЦРДМ
Протокол от «28 » августа 2025 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом от «28» августа 2025г. № 25/З



**ПЛАН РАБОТЫ МБУ ДО ЦРДМ
на 2025-2026 учебный год**

г. п. Тырныауз, 2025г.

План мероприятий на 2025-2026 уч. год

1. Организационно-методическая работа.
2. Учебно-воспитательная работа.
3. Воспитательная работа.
4. Работа по программе «Лидер здоровья».
5. Работа по программе «Этнокультурное пространство как среда воспитания ребенка в учреждении дополнительного образования детей.
6. Работа по программе духовно-нравственного воспитания детей «Спешите делать добрые дела».
7. Организация работы с одаренными детьми.
8. Организация работы с детьми с ограниченными возможностями.
9. Организация работы детей, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.
10. Работа с родителями.
11. Работа с кадрами, повышение квалификации.
12. Работа коллегиальных органов управления.
13. Административно-хозяйственная деятельность.

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1	Разработка и утверждение локальных нормативных актов и документов, регламентирующих деятельность Центра	август	Узденова А.Х. делопроизводитель
2	Оказание методической помощи педагогам по разработке ДОП / АДОП	июль-август	Рачковская А.Г.
3	Согласование ДОП/АДОП педагогов на заседании Методического совета	июль-август	Методсовет
4	Утверждение ДОП / АДОП педагогов	август	Директор ЦРДМ
5	Размещение ДОП / АДОП в АИС «Навигатор» ПФДО https://kbr.pfdo.ru	август	Рачковская А.Г., Моллаева Л.Э.
6	Запись обучающихся в объединения через АИС «Навигатор» ПФДО https://kbr.pfdo.ru	в течение года	Рачковская А.Г., Моллаева Л.Э.
7	Ведение АИС «Реестр сертификатов». Оформление, выдача сертификатов дополнительного образования детей	в течение года	Рачковская А.Г., Моллаева Л.Э.
8	Оформление и заключение договоров о сотрудничестве с образовательными учреждениями	август-сентябрь	Директор ЦРДМ., Узденова А.Х.
9	Подготовка Центра к началу учебного года: • смотр учебных кабинетов; • формирование учебных групп; • утверждение расписания занятий; • проведение инструктажа с сотрудниками по охране труда и технике безопасности; • проведение инструктажа с обучающимися по охране труда и технике безопасности	до 15 сентября	Директор ЦРДМ, Узденова А.Х., Отарова Р.А., ПДО
10	Составление графика контроля работы педагогов, его Утверждение (КДД)	сентябрь	Узденова А.Х.
11	Комплектование базы данных обучающихся: • личные карточки; • алфавитная книга	в течение года, при записи	Моллаева Л.Э., Узденова А.Х., ПДО
12	Оказание помощи педагогам в разработке и проведении внутреннего мониторинга качества образования в объединениях, подбор тестов, методик	август-сентябрь	методисты, ПДО
13	Проведение промежуточного мониторинга за I полугодие 2025-2026 учебного года	конец декабря	Узденова А.Х., Моллаева Л.Э., ПДО
14	Учет движения контингента обучающихся (приём, перевод, отчисление), оформление приказов.	в течение года	Узденова А.Х. ПДО
15	Организация текущего методического контроля:	в течение	Директор ЦРДМ

	• учет посещаемости д/о (ежемесячно); • учёт наполняемости учебных групп (через АИС «Навигатор» https://kbr.pfdo.ru); • проверка ведения учебных журналов (ежемесячно); • посещение занятий ПДО (по утвержденному графику); • посещение открытых занятий и мероприятий (по утвержденному плану); • инструктаж по охране труда и технике безопасности с обучающимися (2 раза в год); • реализация рабочей программы воспитания обучающихся	года	Узденова А.Х., Рачковская А.Г.
16	Организация итогового методического контроля. Составление анализа деятельности работы методистов.	май	Узденова А.Х.
17	Разработка методических рекомендаций, наглядно-дидактических пособий в помощь педагогам, их размещение на сайте Центра	в течение года	Методисты
18	Работа над единой методической темой Центра: «Повышение качества дополнительного образования посредством совершенствования профессиональной компетентности педагога»	в течение года	Педагогический коллектив
19	Активизация работы педагогов по подготовке материалов к публикациям, выпуску методических и дидактических пособий. Оказание методической помощи. Выпуск газеты Центра «Планета Детства»	в течение года	Методисты, Узденова А.Х., ПДО
20	Самообразование педагогов: • подбор тем для вновь принятых педагогов, оказание им методической помощи; • работа над wybranными темами, оформление документации; • выступление на заседании Педагогического совета	в течение года	Методисты, ПДО
21	Проведение итогового мониторинга за 2023-2024 учебный год	конец мая	Узденова А.Х, Моллаева Л.Э., ПДО
22	Подготовка педагогов к участию в конкурсе профессионального мастерства педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям»	по плану	Узденова А.Х., Рачковская А.Г., Моллаева Л.Э.
23	Составление таблицы достижений обучающихся Центра и педагогов по результатам учебного года	декабрь май	Узденова А.Х., Моллаева Л.Э., ПДО
24	Составление годового отчёта методической работы	май	Узденова А.Х.
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА			
1	Изучение приоритетных направлений системы дополнительного образования, нормативно-правовой документации	в течение года	Директор ЦРДМ, Узденова А.Х.

2	Разработка и утверждение образовательной программы, программы воспитательной работы МБУ ДО ЦРДМ. Согласование на заседании методического совета и утверждение.		Директор ЦРДМ Узденова А.Х.
3	Составление плана ЦРДМ на 2025-2026 учебный год, его утверждение, размещение на сайте учреждения.	август	Узденова А.Х.
4	Проведение муниципальной экспертизы ДОП / АДОП (реестр бюджетных программ)	август	Рачковская А.Г., муниципальные эксперты
5	Проведение добровольной сертификации ДОП / АДОП (реестр сертифицированных программ)	август	Рачковская А.Г., региональные эксперты
6	Проведение Педагогического совета «Повышение квалификации педагогов по работе с документацией. «Приоритетные направления деятельности»	август	Директор ЦРДМ, Узденова А.Х., педагогический коллектив
7	Руководство и контроль за организацией учебно-воспитательного процесса	в течение года	Директор ЦРДМ, Узденова А.Х.
8	Составление годового календарного учебного графика на учебный год, его утверждение	сентябрь	Директор ЦРДМ., Узденова А.Х.
9	Составление и утверждение расписания детских объединений	сентябрь	Узденова А.Х., ПДО
10	Составление графика проведения открытых занятий и мероприятий на учебный год, его утверждение	сентябрь	Узденова А.Х.
11	Составление учебного плана по направлениям на учебный год, его согласование и утверждение	до 1 октября	Директор ЦРДМ., Узденова А.Х..
12	Контрольно - диагностическая деятельность	ежемесячн о	Узденова А.Х., Рачковская А.Г., Моллаева Л.Э.
13	Формирование отчёта ЦРДМ за I полугодие 2025-2026 учебного года	конец декабря	Директор ЦРДМ, Узденова А.Х..
14	Проведение Педагогического совета «Создание условий для развития творческой личности в системе дополнительного образования»	январь	Директор ЦРДМ, Узденова А.Х., педколлектив
15	Формирование отчёта по форме «1-ДОД»	до 25 января	Рачковская А.Г.
16	Проведение итогового Педагогического совета «Результаты деятельности за 2025-2026 учебный год и задачи педагогического коллектива по совершенствованию работы на следующий учебный год»	конец мая	Директор ЦРДМ, Узденова А.Х., педагогический коллектив
17	Обновление информации на стендах: • «Информация»; • «Расписание занятий»	в течение года	Узденова А.Х..
18	Систематическое обновление и пополнение информации о ведении образовательного процесса на официальном сайте Центра, официальных пабликах	в течение года	Моллаева Л.Э., Узденова А.Х.

19	Формирование и размещение на сайте отчёта о результатах самообследования ЦРДМ за 2026г.	до 20 апреля	Директор ЦРДМ Узденова А.Х., Моллаева Л.Э.
20	Работа со Средствами массовой информации (СМИ), электронными изданиями	в течение года	Директор ЦРДМ., Узденова А.Х., педколлектив
21	Составление годового отчёта ЦРДМ и его Размещение на сайте Центра	до 20 июня	Директор ЦРДМ, Узденова А.Х., Эскиева Е.Д.
22	Участие в августовском совещании педагогических работников	август	Директор ЦРДМ, зам. директора по УВР, методисты

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

1	Разработка и утверждение программы воспитания ЦРДМ на 2025-2026 учебный год	август	Моллаева Л.Э.
2	Оказание помощи педагогам в разработке, составлении и реализации рабочей программы воспитания обучающихся	в течение года	Рачковская А.Г.
3	Работа со средствами массовой информации	в течение года	Узденова А.Х..
4	Составление отчетной документации по итогам учебного года	май-июнь	Моллаева Л.Э. Узденова АХ., педагогический коллектив
5	Организация досуговой деятельности в лагерях дневного пребывания	июнь	Директор ЦРДМ, педагогический коллектив
6	Участие в муниципальных и республиканских мероприятиях согласно плану Управления Образования Эльбрусского района	в течение года	Директор ЦРДМ, педагогический коллектив
7	Систематическое обновление и пополнение информации об организации воспитательной деятельности на официальном сайте ЦРДМ	в течение года	Моллаева Л.Э.
8	Участие педагогов во внутренних мероприятиях ЦРДМ в соответствии с Программой воспитания	в течение года	Моллаева Л.Э., Узденова А.Х., педагогический коллектив
9	Информационная акция «Найди себя». Привлечение учащихся в детские объединения, выходы в школы, выставки детских работ	в течение года	Методисты, педагогический коллектив
10	Участие в мероприятиях военно-патриотического характера	в течение года	Методисты, педагогический коллектив
11	Организация профилактики и правонарушений обучающихся	в течение года	Директор, педагогический коллектив

12	Мини-концерт к Международному дню пожилых людей в КЦСО	октябрь	Моллаева Л.Э., педагогический коллектив
13	Мероприятия ко Дню Учителя (концерт, турниры, конкурсы)	октябрь	Моллаева Л.Э., Узденова А.Х., педагогический коллектив
14	Участие во всероссийских соревнованиях «Первенство России» в классе моделей ракет	октябрь	Гуданаев Ю.К., Иванова В.Г.
15	Мероприятие в рамках месячника по борьбе с наркоманией	октябрь	Байзулаева З.М., педагогический коллектив
16	Мероприятия ко Дню народного единства (конкурсы, познавательно игровая программа и т.д.)	ноябрь	Моллаева Л.Э., Узденова А.Х., педагогический коллектив
17	Мероприятие ко Дню рождения К. Кулиева	ноябрь	Жабелова З.М., педагогический коллектив
18	Конкурс «Осенний марафон», Конкурс поделок и рисунков «Дары осени»	октябрь/ноябрь	Моллаева Л.Э., педагогический коллектив
19	Участие в республиканском конкурсе «Моя Кабардино-Балкария»	ноябрь	Жабелова З.М.
20	Тематическая концертная программа «Дарим доброту и радость», Мастер-классы для детей с ОВЗ «Умелые ручки»	ноябрь	Моллаева Л.Э., педагогический коллектив
21	Мероприятие ко Дню Матери «Все цветы и песни посвящаем маме»	ноябрь	Моллаева Л.Э., педагогический коллектив
22	Районное мероприятие «Мир доступный для всех»	декабрь	Моллаева Л.Э., педагогический коллектив
23	Мероприятие ко Дню героя «Слава героям»	декабрь	Моллаева Л.Э., педагогический коллектив
24	Новогодние мероприятия для обучающихся ЦРДМ, для детей с ОВЗ и инвалидностью	декабрь	Моллаева Л.Э., педагогический коллектив
25	Районный конкурс новогодних рисунков, поделок «Ларец новогодних чудес» Итоги конкурса	декабрь январь	Моллаева Л.Э., педагогический коллектив
26	Мероприятие для родителей обучающихся «Техноград +»	январь	Бишенов Р.Х., педагогический коллектив
27	Городские соревнования д/о «Ракетомодельный»	январь	Гуданаев Ю.К.
28	Мастер-классы ко Дню науки для учащихся МОУ «Гимназия №5»	февраль	Моллаева Л.Э., педагогический коллектив
29	Акция к Международному дню родного языка «Язык - душа народа! »	февраль	педагогический коллектив

30	Мероприятия в рамках месячника безопасности жизни детей (конкурсы, познавательно игровая программа...)	февраль	Иванова В.Г. педагогический коллектив
31	Мероприятие ко Дню защитника отечества «Вперед защитник!» Турнир по шахматам/бильярду	февраль	Моллаева Л.Э., Мисиров А.М.
32	Мероприятия ко Дню 8 марта (конкурсы, концертная программа...)	март	Моллаева Л.Э., педагогический коллектив
33	Конкурс исследовательских и проектных работ	март	педагогический коллектив
34	Мероприятие, посвящённое Дню возрождения балкарского народа	март	Байсултанова И.Р. педагогический коллектив
35	Мероприятия в рамках месячника охраны труда (конкурсы, беседы...)	апрель	Моллаева Л.Э. педагогический коллектив
36	Мероприятия ко Дню всемирного дня здоровья	апрель	Байзулаева З.М.
37	Экологическое мероприятие ко Дню земли(конкурс рисунков/ акция «Зелёная среда)	апрель	педагогический коллектив
38	Мероприятия ко Дню 80- летия празднования Победы в ВОВ (районный конкурс видеороликов «Стихи рожденные войной», очный конкурс чтецов, инсценировок...)	май	Моллаева Л.Э., педагогический коллектив
39	Республиканские соревнования-Первенство КБР среди школьников по моделям " Воздушного боя», памяти героя Советского Союза А. Байсултанова	май	Гуданаев Ю.К., Иванова В.Г.
40	Концертно-развлекательная программа по итогам учебного года, посвященная Международному дню защиты детей «Планета детства!». Выставка лучших работ обучающихся по программам декоративно-художественной направленности	30 мая	Узденова А.Х., Моллаева Л.Э., педагогический коллектив
41	Работа по программе «Этнокультурное пространство как среда воспитания ребенка в УДОД» Цикл бесед и лекций по истории и культуре КБР. Районный конкурс чтецов «Мечиевские чтения», Мероприятие, посвященное Международному дню народного языка «Балдан татлы тилим», Мероприятие «Традиции и обычаи кабардинцев и балкарцев», Постановка спектакля, Мероприятие, посвященное дню Возрождение Балкарского народа, Республиканский конкурс «Родной язык – душа моя, мой мир!»	В течение года, по плану	Жабелова З.М., Байсултанова И.Р., педагогический коллектив

42	Работа по программе духовно-нравственного воспитания детей «Спешите делать добрые дела!» Цикл бесед, тематических часов по тематике «Я в мире людей»: «Как поступить?», «Умей сказать Нет!», «Жизнь дана на добрые дела» и т.д. Цикл бесед о семейных ценностях: «Семья и Я»... Экологический проект» Край родной, навек любимый» Месячник по борьбе с наркоманией, алкоголизмом и табакокурением: конкурс плакатов, рисунков; Цикл бесед и тематических часов о вреде наркотиков, табака, алкоголя с привлечением представителей правоохранительных органов, работников здравоохранения. Цикл бесед с сотрудниками МЧС «Правила поведения в чрезвычайных ситуациях». Цикл бесед, лекций, тематических часов по тематике «Личное развитие» Цикл нравственных тематических часов, круглых столов и дискуссий: « Встречают по одежке, по уму провожают», об основах этикета и т.д. Цикл бесед, лекций, тематических часов по тематике «Человек – творец своей судьбы».... Цикл тематических часов по правовой направленности: “Что мы знаем о Конституции” , “Я – подросток», « Я – гражданин». Беседа на тему: «Уголовное право. Преступление. Ответственность». «Права детей – забота государства», Викторина “Я и право”, «Я – гражданин России», «Преступление и наказание», «Подросток в обществе» и т.д.	В течение года, по плану	Моллаева Л.Э., Узденова А.Х., педагогический коллектив
43	Работа по программе «Лидер здоровья» Изучение физического и психического здоровья обучающихся. Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований в учебных кабинетах. Проведение инструктажей по ОТ и ТБ с учащимися в учебное время, во время проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий. Организация работы по профилактике детского травматизма, пропаганде безопасности жизнедеятельности. Месячник по борьбе с наркоманией, алкоголизмом и табакокурением: Цикл бесед и лекций. Круглый стол «Наркомания, алкоголизм и табакокурение - скажем нет!» Конкурс рисунков «Скажи наркотикам нет»Акция Всемирный день борьбы против туберкулеза. Мероприятие «Мы за здоровый образ жизни Организация походов и экскурсий на природу. Проведение профилактической работы по предупреждению несчастных случаев, по развитию учений и навыков в экстремальных и чрезвычайных ситуациях.	В течение года, по плану	Моллаева Л.Э., Отарова Р.А., Узденова А.Х., педагогический коллектив

44	Организация работы с одаренными детьми Диагностика одаренных детей Выявление одаренных и способных детей к научно-исследовательской работе обучающихся Создание базы данных одаренных детей в учреждении Вовлечение одаренных детей в проектную деятельность учреждения, помощь в разработке собственных проектов детей Привлечение одаренных детей к организации работы объединения и организации мероприятий учреждения Разработка системы поощрений победителей фестивалей, конкурсов Работа с родителями одаренных детей		
----	--	--	--

**РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1	Участие в родительских собраниях	в течение года, по запросу	Педагогический коллектив
2	Проведение опроса родителей (законных представителей) обучающихся по выявлению уровня удовлетворенности качеством предоставляемого образования. Обработка данных, составление аналитической справки	сентябрь-октябрь	Методисты педагогический коллектив
3	Привлечение родителей (законных представителей) обучающихся к участию в организационно-массовых мероприятиях, проводимых в ЦРДМ	в течение года	Педагогический коллектив
4	Проведение индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам обучения, воспитания и развития обучающихся	в течение года	Мисиров Ф.М., педагогический коллектив
5	Участие в работе «Техноград+»	по плану	Бишенов Р.Х., педагогический коллектив

**РАБОТА С КАДРАМИ,
ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ**

1	Оформление документов с основными работниками и внешними совместителями на новый учебный год: • трудовые договоры; • дополнительные соглашения; • согласия на обработку персональных данных; • должностные инструкции	август	Директор ЦРДМ, Барагунова М.Х..
2	Проведение сверки кадров, комплектование штатного расписания, тарификация	август-сентябрь	Директор ЦРДМ., ответственные

3	Проверка личных дел сотрудников, их комплектование	август-сентябрь	Директор ЦРДМ., Специалист по кадрам
4	Знакомство с системой работы вновь принятых педагогов. Работа с молодыми специалистами. Оказание консультативной методической помощи	сентябрь, октябрь	Директор ЦРДМ, Узденова А.Х., методисты
5	Утверждение состава комиссии по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности. Издание приказа	сентябрь	Директор ЦРДМ., Узденова А.Х.
6	Проведение аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	в течение года	Члены комиссии
7	Проведение консультаций по вопросам аттестации педагогических работников с целью установления первой и высшей квалификационных категорий	в течение года	Узденова А.Х.
8	Проверка сроков прохождения курсов повышения Квалификации педагогических работников. Составление и утверждение плана-графика прохождения курсов повышения квалификации сроком на 3 года	сентябрь	Узденова А.Х.
9	Проверка сроков прохождения аттестации педагогическими работниками. Составление и утверждение плана-графика прохождения аттестации педагогическими работниками сроком на 5 лет	сентябрь	Узденова А.Х..
10	Подача заявлений на аттестацию с целью установления первой или высшей квалификационной категории	по плану	Узденова А.Х., аттестующиеся педагогические работники
11	Помощь в оформлении методических портфолио аттестующимся педагогическим работникам	при аттестации	Узденова А.Х., методисты
12	Издание приказа об изменении квалификационных категорий педагогов по результатам прохождения аттестации	по приказу Минпросвещения КБР	Мисирова Ф.М., специалист по кадрам
13	Составление графика отпусков сотрудников Центра, согласование с Профсоюзным комитетом, его утверждение	март - апрель	председатель Профкома

РАБОТА КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ

1	Подготовка и проведение Педагогических советов: • «Повышение квалификации педагогов по работе с документацией. Приоритетные направления деятельности»; • «Воспитательная система учреждения дополнительного образования» «Создание условий для развития творческой личности в системе дополнительного образования»; • «Результаты деятельности за 2024-2025 учебный год и задачи педагогического коллектива по совершенствованию работы на следующий учебный год»	август январь май	Председатель ПС, секретарь ПС
---	--	---------------------------------	----------------------------------

2	Подготовка и проведение Методических советов: • «Планирование и организация работы Методического совета. Согласование ДОП / АДОП»; • «Результаты промежуточного мониторинга качества образования»; • «Анализ деятельности методической деятельности за учебный год»	август январь май	Председатель МС, секретарь МС
3	Организация работы Профсоюзного комитета	по плану	Председатель Профкома
4	Организация работы Управляющего совета	по плану	Председатель УС, секретарь УС

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1	Оформление акта готовности Центра к учебному году	август	Директор ЦРДМ., Узденова А.Х. Отарова Р.А.
2	Проверка оснащённости учебных кабинетов мебелью	август	Отарова Р.А.
3	Проведение профилактического осмотра отопительной системы и приборов для измерения температуры	август	Отарова Р.А., ответственные
4	Проверка исправности электропроводки включателей и розеток в коридорах и учебных кабинетах	август	Отарова Р.А., электрик
5	Ведение необходимой документации, контроль и отчётность по энергосбережению	в течение года	Отарова Р.А.
6	Подготовка Центра к началу учебного года: • смотр учебных кабинетов; • проведение инструктажа с сотрудниками по охране труда и технике безопасности; • оформление правил поведения обучающихся при возникновении пожара (для учебных кабинетов)	до 15 сентября	Директор ЦРДМ Узденова А.Х., Отарова Р.А., ПДО
7	Подготовка документации по антитеррористической направленности	в течение года	Директор ЦРДМ, ответственные
8	Ознакомление работников с правилами охраны труда и техники безопасности. Ведение журналов	сентябрь	Отарова Р.А.
9	Издание приказа о возложении на отдельных работников ответственности за соблюдение охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности	сентябрь	Директор ЦРДМ., секретарь
10	Проверка обеспечения Центра первичными средствами пожаротушения	2 раза в год	Отарова Р.А.
11	Проверка исправности тревожной кнопки	сентябрь	Отарова Р.А., ответственные
12	Обеспечение организованного прохождения медицинского профессионального осмотра работниками Центра	по плану	Директор ЦРДМ., ответственные, работники Центра

13	Проверка и очистка подсобных помещений (чердак, подвальные помещения)	ежеквартально	Отарова Р.А., уборщики СП
14	Проведение проверки соблюдения теплового, светового и воздушного режимов	в течение года	Отарова Р.А., ответственные
15	Оформление информационных стендов: - охрана труда и техника безопасности; - антитеррористическая деятельность	в течение года	Отарова Р.А., ответственные
16	Участие в городских и всероссийских субботниках, акциях, месячниках по благоустройству территории	в течение года	Сотрудники Центра
17	Утверждение плана эвакуации сотрудников и обучающихся. Проведение тренировочной эвакуации	по графику	Ответственные, (представители ГУ МЧС по КБР по согласованию), сотрудники
18	Инвентаризация материальных ценностей	октябрь-ноябрь	Отарова Р.А.

РАБОТА СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ «МОЛОДЕЖНЫЙ ЦЕНТР»

1	Проведение акции «Блокадный хлеб»	январь	Специалисты молодежного центра
2	Участие в открытии месячника оборонно-массовой обороны и военно-патриотического воспитания,	январь	Специалисты молодежного центра
3	Поход в краеведческий музей МКУК «РКМ им. О.М.Отарова» для студентов колледжа	февраль	Специалисты молодежного центра
4	Киновечер, посвященный просмотру документального фильма «Донбасс: серая зона»	февраль	Специалисты молодежного центра
5	Поэтический вечер, посвященный дню памяти великого русского поэта Александра Сергеевича	февраль	Специалисты молодежного центра
6	Акция "Книгообмен", приуроченная к Международному дню дарения книг.	февраль	Специалисты молодежного центра
7	Профилактическая лекция табакокурения, наркомании и использования электронных сигарет	февраль	Специалисты молодежного центра
8	Психологический тренинг «Управление гневом»	февраль	Мирзоев С.Р. – специалист молодежного центра
9	Мастер-класс по медиа	февраль	Балаева Р.А. – специалист
10	Профилактическая лекция «...» против экстремизма и терроризма	февраль	Специалисты молодежного центра
11	Киберспортивный турнир по виртуальному футболу	февраль	Специалист молодежного центра
12	Вечер патриотической песни, посвященный 80-летию Победы в Великой Отечественной войне	февраль	Специалисты молодежного центра
13	Урок мужества "Три войны"	февраль	Советник директора ГБОУ "ЭРК",
14	Мастер-класс по сборке и разборке автомата «Оружие Победы»	март	Этезов А.Р. – руководитель
15	Обучение по проектной деятельности на тему «Командная работа»	март	Специалисты молодежного центра
16	Мероприятие, приуроченное ко Дню воссоединения Крыма с Россией	март	Специалисты молодежного центра

17	Мастер-класс по плетению маскировочной сети	март	Специалисты молодежного центра
18	Акция «Эстафета памяти»	март	Специалисты молодежного центра
19	Международный день поэзии «Чтения на Чегете».	март	Специалисты молодежного центра
20	Фотоконкурс "Мир через объектив"	март	Специалист молодежного центра
21	Проведение образовательной программы "Современное добровольчество и его развитие в наше	март	Специалисты молодежного центра
22	Мастер-класс по походному туризму	март	Специалист молодежного центра
23	Мероприятия, посвящённые Дню возрождения балкарского народа	март	ЦРДМ/ специалисты молодежного центра
24	«Сбор гуманитарной помощи бойцам, участвующим в СВО»	апрель	Специалисты молодежного
25	Мастер-класс по оказанию первой медицинской помощи в туристических походах	апрель	Специалист молодежного
26	Всероссийская акция «10 000 шагов к жизни»	апрель	Специалисты молодежного
27	Викторина «Космические горизонты», посвященная Дню космонавтики	12 апреля	Специалисты молодежного
28	Киновечер. Просмотр фильма «Рай под ногами матерей»	апрель	Специалисты молодежного
29	Формирование плана мероприятий с активом Молодежного центра	апрель	Специалисты молодежного
30	Волонтерская деятельность «Оформление города патриотической атрибутикой в честь 80-летия Победы	апрель	Специалисты молодежного
31	Профилактический турнир по настольным играм «Выбор за тобой»	апрель	Специалист молодежного центра
32	Просмотр фильма «Чернобыль», приуроченный к Международному дню памяти о чернобыльской	26 апреля	Специалисты молодежного
33	Проведение Всероссийской акции "Окна Победы"	апрель	Специалисты молодежного
34	Интерактивный тренинг «Коммуникация в конфликте»	апрель	Мирзоев С.Р., специалист молодежного центра
35	Помощь волонтеров и специалистов молодежного центра в организации мероприятия, приуроченного к	9 мая	Специалисты молодежного центра
36	Вечер танцев в молодежном центре, посвящённый 80- летию Дня Победы	9 мая	Специалисты молодежного центра
37	Исторический квиз «День Победы»	май	Этезов А.Р., руководитель молодежного центра
38	Акция «Георгиевская ленточка»	май	Специалисты молодежного центра
39	Помощь волонтеров в благоустройстве территории и стены возле Вечного огня	Апрель-май	Специалисты молодежного центра
40	Участие в организации мероприятия в рамках проекта Российской ассоциации Героев «Вахта Героев	6 мая	Специалисты молодежного центра

41	Мероприятия ко Дню семьи	июнь	Специалисты молодежного центра
42	Туристические походы	в течение года	Специалисты молодежного центра
43	Конкурс рисунков «Мы против терроризма»	июль	Специалисты молодежного центра
44	Патриотический вечер «Письма и рисунки винам СВО»	июль	Специалисты молодежного центра
45	Интерактивные семинары	в течение года	Специалисты молодежного центра
46	Участие в мероприятии -День добрых дел. Марафон « Собери ребенка в школу»	август	Специалисты молодежного центра
47	Участие в мероприятии ко Дню государственного флага	22 августа	Специалисты молодежного центра
48	Участие в акции «Россия в цвете»	август	Специалисты молодежного центра
49	Творческие встречи	в течение года	Специалисты молодежного центра
50	Медиа-вечера	в течение года	Специалисты молодежного центра
51	Мастер-классы	в течение года	Специалисты молодежного центра
52	Волонтерская деятельность	в течение года	Специалисты молодежного центра