

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ ИМ.М.Х.МОКАЕВА»
ЭЛЬБРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового
коллектива МБУ ДО ЦРДМ
Протокол №2 от 27.03.2025г.

Председатель

ПК М.Х.Барагунова М.Х.Барагунова



Локальный акт №7

**ПОЛОЖЕНИЕ
ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
РАБОТНИКОВ МБУ ДО ЦРДМ**

г.п. Тырныауз, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр развития детей и молодежи им. М.Х. Мокаева» Эльбрусского муниципального района (далее - ЦРДМ с целью соблюдения действующего законодательства Российской Федерации).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормативно - правовыми актами и документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Национальным проектом «Образование»;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;
- Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Законом Кабардино-Балкарской Республики от 24.04.2014 г. № 23-РЗ «Об образовании»;
- Приказом Минпросвещения КБР от 14.09.2022 г. №22/756 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в КБР»;
- Письмом Минпросвещения КБР от 02.06.2022 г. №22-01-32/4896
- «Методические рекомендации по разработке и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (включая разноуровневые и модульные)»;
- Постановлением Местной администрации Эльбрусского муниципального от 17.08.2021г. № 250 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в Эльбрусском муниципальном районе»;
- Уставом ЦРДМ;
- иными локальными нормативными актами и документами, регламентирующими деятельность дополнительного образования детей.

II. Организация и порядок приёма обучающихся

2.1. В ЦРДМ на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам принимаются дети и подростки в возрасте от 5 до 18 лет на основе добровольного выбора вида деятельности.

2.2. Ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению не допускаются.

2.3. Деятельность детей в ЦРДМ осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам: объединение, клуб, студия, ансамбль, учебная группа, мастерская и др.

2.4. На обучение зачисляются дети при предоставлении номера сертификата дополнительного образования.

2.5. Учебный год ежегодно начинается с 1 сентября и завершается 31 мая.

2.6. Зачисление обучающихся осуществляется на основании приказа директора ЦРДМ.

2.7. Распорядок занятий, их продолжительность, перерывы устанавливаются расписанием занятий, согласованным с Профсоюзным комитетом и утверждённым директором ЦРДМ.

2.8. Приём обучающихся в Центр осуществляется путём:

-личного обращения в Центр;

через автоматизированную информационную систему «Навигатор» персонифицированного дополнительного образования детей Кабардино- Балкарской Республики (далее - АИС «Навигатор» ПФДО) (<https://kbr.pfdo.ru>);

-через Федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (Госуслуги) (<https://gosuslugi.ru>).

2.9. Приём обучающихся в ЦРДМ осуществляется на основании документов, формируемых в АИС «Навигатор» ПФДО (<https://kbr.pfdo.ru>), а именно:

заявления о зачислении на обучение от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или обучающегося, достигшего 14-летнего возраста (приложение 1);

согласия на обработку персональных данных для работы в Единой автоматизированной информационной системе дополнительного образования (ПДН для ЕАИС ДО) (приложение 2).

2.10. Помимо документов, установленных пунктом 2.9. данных Правил, заявитель предоставляет:

медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка (от педиатра) для зачисления в объединения физкультурно-спортивной направленности и хореографии; копию справки об инвалидности или заключение психолого-медико- педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов).

2.11. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в рамках системы ПФДО родитель (законный представитель) несовершеннолетнего ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет, может направить электронную заявку с использованием личного кабинета АИС «Навигатор» ПФДО (<https://kbr.pfdo.ru>).

2.12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и обучающегося, достигшего 14-летнего возраста с лицензией на осуществление образовательной деятельности, общеобразовательной программой, уставом фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью.

2.13. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата Центр незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребёнок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребёнка принимается в соответствии с настоящим порядком.

2.14. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на

обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.15. Если сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора-оферты об обучении.

2.16. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, Центр в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

2.17. Прием в объединения осуществляется в течение всего учебного года на свободные места в группах.

2.18. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей обучающихся, направленности и сроков освоения общеобразовательных программ.

2.19. В приеме в ЦРДМ может быть отказано в следующих случаях: состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;

отсутствие медицинской справки о состоянии здоровья ребёнка для зачисления в объединения физкультурно-спортивной направленности и хореографии;

возрастное несоответствие избранного объединения;

полная укомплектованность избранного объединения;

установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе (лимит зачисления) либо отсутствие достаточного номинала сертификата персонифицированного финансирования.

III. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на перевод на 2-ой и последующие годы обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

3.2. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, после прохождения итоговой аттестации, переводятся на следующий учебный год в АИС «Навигатор» ПФДО без представления заявления.

3.3. Перевод на следующий год обучения, как правило, осуществляется при условии выполнения обучающимися программных требований, а также на основании приказа директора ЦРДМ.

3.4. Перевод обучающегося с одного года обучения на другой осуществляется по желанию ребёнка (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося и обучающегося, достигшего 14 лет.

3.5. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее дополнительные общеразвивающие программы соответствующей направленности, при наличии согласия этого образовательного учреждения.

3.6. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение дополнительного образования производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

3.7. Перевод обучающихся сопровождается изданием приказа директора ЦРДМ об отчислении из данного образовательного учреждения по причине перевода.

3.8. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение при наличии свободных мест.

3.9. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, несоответствие количества обучающихся в группе требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.10. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно с педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и представителями администрации в порядке, установленном Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

IV. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

желание родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или обучающегося, достигшего 14 лет;
нарушение Правил внутреннего распорядка;
совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава ЦРДМ;
окончание полного курса освоения образовательной программы;
наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения.

4.2. За обучающимися сохраняется место в детском объединении в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

4.3. Отчисление ребенка осуществляется на основании приказа директора ЦРДМ.

4.4. Отчисление ребенка, использующего сертификат в статусе персонифицированного финансирования, осуществляется путем расторжения договора-оферты.

4.5. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования организация дополнительного образования в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

V. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Восстановление обучающегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, проводится в соответствии с Правилами приёма, перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в МБУ ДО ЦРДМ Эльбрусского муниципального района КБР.

VI. Срок действия Правил

6.1. Срок действия данных Правил: до принятия новых.